

病歷複印申請資格、方式及收費標準

20190606 更新

一、申請資格：

資格及申請人	具備文件
病人本人申請	<ul style="list-style-type: none"> ★身份證正本始得申請。 ★外籍人士請攜帶居留證正本、護照正本。
委託代理人申請	<ol style="list-style-type: none"> 1.病人身份證正本。 2.代理人身份證正本。 3.病人之委託同意書。 <ul style="list-style-type: none"> ★外籍人士請攜帶居留證正本、護照正本。
未成年人資格申請 (法定代理人申請)	<ol style="list-style-type: none"> 1.法定代理人身份證正本。 2.法定代理人與病人之關係證明文件(戶口名簿戶籍謄本或病人身份證正本)。 <ul style="list-style-type: none"> ★外籍人士請攜帶居留證正本、護照正本。
未成年人資格申請 (代理人申請)	<ol style="list-style-type: none"> 1.法定代理人身份證正本。 2.法定代理人與病人之關係證明文件(戶口名簿正本或病人身份證正本)。 3.法定代理人之委託同意書。(委託人：法定代理人，受託人：代理人) 4.代理人身份證正本。 <ul style="list-style-type: none"> ★外籍人士請攜帶居留證正本、護照正本。
往生者資料申請	<ol style="list-style-type: none"> 1.具法定繼承者之身份證正本。 2.與病人關係證明文件。 3.病人除戶證明(戶籍謄本或死亡證明書)。 <ul style="list-style-type: none"> ★本項如由代理人申請，需備齊前述資料及委託同意書、代理人身份證正本。 ★外籍人士請攜帶居留證正本、護照正本。

★戶口名簿=戶籍謄本

二、申請方式、取件方式及地點：

申請方式	批價櫃台	診間	(網路)電子郵件
受理時間	08:00~20:00	醫師看診時段	24 小時
申請流程	<ol style="list-style-type: none"> 1.填寫病歷影印申請書，若為代理人申請者，請填寫委託書。 2.確認申請資料正確。 3.以五個工作天交付為原則。(不含例假日) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.掛號後向醫師提出申請。 2.至診間填寫病歷影印申請書，若為代理人申請者請填寫委託書。 3.診間核對身份。 4.由醫師確認申請複印內容。 5.部份病歷現場取件，張數較多另行通知取件。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.入屏東基督教醫院網站，填寫病歷影印申請書，代理人申請資料需下載委託書填寫。 2.請確認申請資料正確性，否則將無法提供服務。 3.以 E-mail 或專人通知取件時間。 4.以七個工作天交付申請者為原則。(不含例假日)

取件方式及地點	請依約定期限內，攜帶相關證件至批價掛號櫃台，確認身份證明文件及批價繳費後取件。	1.現場取件 2.親自取件、委託他人取件或郵寄。	請依約定期限內，攜帶相關證件至批價掛號櫃台，確認身份證明文件正本(影印留存)及批價繳費後取件。
---------	---	-----------------------------	---

三、收費標準、注意事項

收費標準	<ol style="list-style-type: none"> 1.影印 20 面以下，收行政費用\$100 元。 2.影印 21 面上，收行政費用\$100 元+影印一面 5 元(影印費最高收到 900 元)。 25 面為例：行政費\$100 元+25 元=125 元。 200 面為例：行政費\$100 元+900 元=1000 元。 3.彩色影印費用另計：一張 40 元。 4.榮民、低收...等特殊免掛號費身份者，收費標準同上。
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1.複印病歷資料內容及期間不清楚者，可於門診看診時段請醫師協助篩選，避免複印病歷資料不完整。 2.網路申請(E-mail)經專人通知後，遲未至本院取件者，第二次爽約後一年內不接受網路申請。 3.申請病歷複印自通知二個月內，如未領取者本院將於逾期自動銷毀文件。 4.非經診間申請複印項目為檢驗、檢查報告，可當日提供。

四、病歷複印諮詢電話：08-7368686 轉 5216，請於上班時間來電(週一~週五 08:00~17:00)。